



Sampaikan Melalui Surat

Tika Septiani, S.Pd.

Surat Pribadi & Surat Resmi





Capaian Pembelajaran



Peserta didik mampu menganalisis dan menevaluasi informasi berupa gagasan, pikiran, perasaan, pesan yang akurat

Kompetesi Awal

Menemukan informasi, menganalisis, dan mengevaluasi informasi





Tujuan Pembelajaran

Siswa dapat mendiskusikan pesan dari jenis surat, unsur, kata baku dan tidak baku, serta sapaan

Siswa dapat mengungkapkan gagasan dan berkomunikasi secara tertulis dengan baik dan santun menggunakan ragam pesan

Siswa dapat menulis surat dengan baik dan santun

Pertanyaan Pemantik

1

Jenis surat apa saja yang kalian ketahui?

2

Apa yang dimaksud dengan surat pribadi dan surat resmi?

3

Apa tujuan orang menulis surat?

4

Bagaimana cara menyusun surat yang baik dan santun?



Apa yang Kalian Ketahui tentang Surat?

Surat adalah sarana atau media komunikasi tertulis untuk menyampaikan informasi antara seorang atau lembaga dengan orang lain atau lembaga lain.

Surat terbagi menjadi dua yaitu surat pribadi dan surat dinas/ resmi





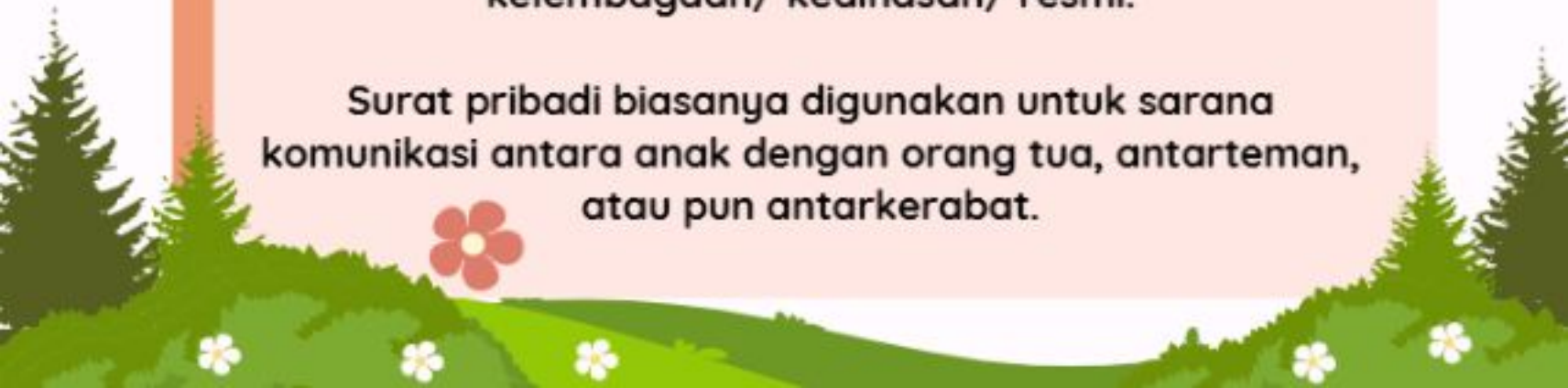
SURAT PRIBADI

SURAT PRIBADI



Surat pribadi adalah bentuk komunikasi tulis atau surat menyurat yang dilakukan oleh orang kepada orang lain bukan sebagai wakil atau urusan yang berkaitan dengan kelembagaan/ kedinasan/ resmi.

Surat pribadi biasanya digunakan untuk sarana komunikasi antara anak dengan orang tua, antarteman, atau pun antarkerabat.



Tujuan Seseorang Menulis Surat Pribadi

Mengucapkan
terima kasih

Mengungkapkan
perasaan

Memohon
Bantuan

Menceritakan
Pengalaman

Menyampaikan
Ide

Bertukar Kabar





Contoh Surat Pribadi



Yogyakarta, 11 April 2011

Jumpa Sahabatku, Manda
di Kota Hujan

Hai, Manda,

Gimana keadaannya sekarang? Mudah-mudahan kamu sehat dan tidak kurang suatu apa. Sudah lama kamu tidak memberi kabar padaku. Apakah kamu lupa denganku? Wah, mentang-mentang sudah jadi ketua OSIS, ya! Sudah jadi orang beken, ya!

Manda sahabatku. Aku sekarang berada di pengungsian. Lahar Merapi melanda kotaku, kota kelahiran kita hingga keadaannya porak-poranda. Rumah, sawah, dan ternak keluargaku habis tak tersisa. Untunglah semua keluargaku selamat, walau rumah kami rata dengan tanah. Doakan ya, semoga keluargaku telah dalam menerima cobaan ini.

Itu saja dulu ya, kabar dariku. Salam hormatku untuk kedua orang tuamu dan salam manisku untuk Mas Indra. Sampai jumpa di liburan yang akan datang.

Sahabatmu,

Maya





**Berdasarkan surat di atas
jawablah pertanyaan berikut ini!**

- **Siapa nama pengirim surat?**
- **Siapakah Manda itu?**
- **Hal apa yang pertama kali disampaikan oleh penulis surat?**
- **Peristiwa apa yang diceritakan oleh penulis surat!**
- **Apa tujuan penulis mengirimkan surat tersebut?**





Unsur-Unsur Surat Pribadi



HI!



Yogyakarta, 11 April 2011	Tempat dan tanggal surat
Jumpa Sahabatku, Manda di Kota Hujan	Tujuan surat
Hai, Manda,	Salah pembuka
Gimana kondisinya sekarang? Mudah-mudahan kamu sehat dan tidak kurang suatu apa. Sudah lama kami tidak memberi kabar padamu. Apakah kamu lupa denganku? Wah, mantang-mantang sudah jadi ketua OSIS, ya? Sudah jadi orang besar, ya?	Pembuka surat
Manda sahabatku. Aku sekarang berada di pengun- gian. Lahar Merapi melanda kotaku, kota kelahiran kita hingga kondisinya porak-poranda. Rumah, sawah, dan ternak keluargaku habis tak tersisa. Untunglah semua keluarga selamat, walau rumah kami rata dengan tanah. Doakan ya, semoga keluargaku tidak dalam me- nerima cobaan ini.	Isi surat
Itu saja dulu ya, kabar dariku. Salam hormatku untuk semua orang tuamu dan salam manisiku untuk Mas indra. Sampai jumpa di liburan yang akan datang.	Penutup surat
Sahabatmu,	Salah penutup
Maya	Nama pengirim dan tanda tangan





Unsur-Unsur Surat Pribadi

1

**Tempat dan tanggal
penulisan surat**

Pati, 23 Maret 2024

**Untuk Sahabatku
Anisa di Pati**

2

**Tujuan atau alamat
surat**





Unsur-Unsur Surat Pribadi

3

Salam Pembuka

Assalamualaikum,
Salam kangen,
Salam manis,

Hai, bagaimana kabarmu?
Bagaimana kabarmu
sekarang?
Apa kabar, Sahabat?

4

Pembuka surat/
Paragraf Pembuka



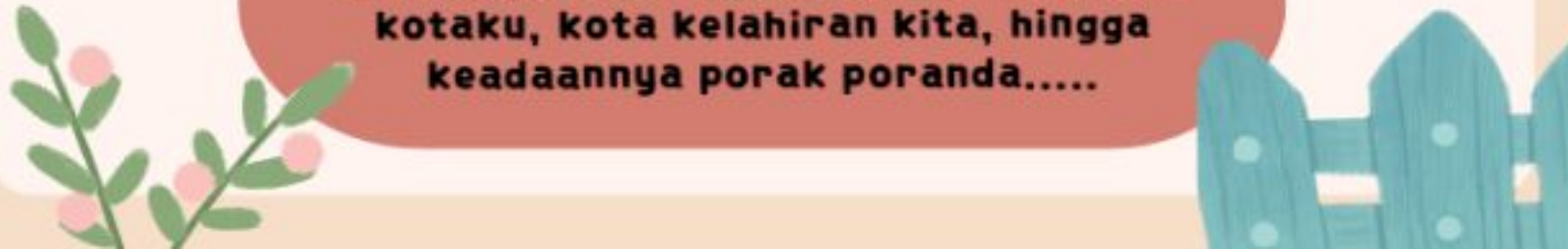


Unsur-Unsur Surat Pribadi

5

**Isi surat atau
Paragraf Isi**

**Manda Sahabatku, Aku sekarang berada
di pengungsian. Lahar Merapi melanda
kotaku, kota kelahiran kita, hingga
keadaannya porak poranda.....**





Unsur-Unsur Surat Pribadi

6

Penutup surat/
Paragraf Penutup

Nay, suratku sampai disini dulu ya....
Jangan lupa balas suratku, ya...

7

Salam Penutup

Walaikumsalam,
Salam manis selalu,
Salam,

8

Nama Pengirim
dan Tanda Tangan

Dari sahabatmu yang kangen,

Linda



Simak materi berikut ini!



Asesmen

Ayok Berlatih!

